

Утвержден
постановлением администрации
Озерского городского округа
от 29.05.2014 № 1554

**Стандарт качества предоставления муниципальной услуги
«Предоставление дополнительного образования детей в муниципальных
образовательных организациях, подведомственных
Управлению образования администрации Озерского городского округа»**

I. Общие положения

1. Разработчик стандарта

Разработчиком Стандарта качества муниципальной услуги в сфере образования (далее - Стандарт) является Управление образования администрации Озерского городского округа (далее - Управление образования).

2. Область применения стандарта

Стандарт применяется к услуге в сфере образования, предоставляемой муниципальными образовательными организациями Озерского городского округа, подведомственными Управлению образования администрации Озерского городского округа (далее - Организации). Стандарт устанавливает основные требования, обеспечивающие необходимый уровень качества и доступности услуги по предоставлению дополнительного образования в муниципальных образовательных организациях.

3. Термины и определения

Основные понятия, используемые в Стандарте:

муниципальная услуга - деятельность по реализации функций органа местного самоуправления (далее - орган, предоставляющий муниципальные услуги), которая осуществляется по запросам заявителей в пределах полномочий органа, предоставляющего муниципальные услуги, по решению вопросов местного значения, установленных в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и уставами муниципальных образований;

образование - единый целенаправленный процесс воспитания и обучения, являющийся общественно значимым благом и осуществляемый в интересах человека, семьи, общества и государства, а также совокупность приобретаемых знаний, умений, навыков, ценностных установок, опыта деятельности и компетенции определенных объема и сложности в целях интеллектуального, духовно-нравственного, творческого, физического и (или) профессионального развития человека, удовлетворения его образовательных потребностей и интересов;

дополнительное образование - вид образования, который направлен на всестороннее удовлетворение образовательных потребностей человека в интеллектуальном, духовно-нравственном, физическом и (или) профессиональном совершенствовании и не сопровождается повышением уровня образования;

лицензия - специальное разрешение на право осуществления юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем конкретного вида деятельности (выполнения работ, оказания услуг, составляющих лицензируемый вид деятельности), которое подтверждается документом, выданным лицензирующим органом на бумажном носителе или в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, в случае, если в заявлении о предоставлении лицензии указывалось на необходимость выдачи такого документа в форме электронного документа;

общеобразовательная организация - образовательная организация, осуществляющая в качестве основной цели ее деятельности образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и (или) среднего общего образования;

организация дополнительного образования - образовательная организация, осуществляющая в качестве основной цели своей деятельности образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам;

образовательная программа - комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и в случаях, предусмотренных настоящим Федеральным законом, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов;

дополнительная общеобразовательная программа - комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, направленных на формирование и развитие творческих способностей детей и взрослых, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию их свободного времени.

4. Нормативные правовые акты, регламентирующие качество предоставления бюджетных (муниципальных) услуг в сфере образования:

Конституция Российской Федерации (принята на всенародном голосовании 12.12.1993);

Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ;

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Конвенция о правах ребенка (одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989);

Закон Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;

Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка»;

Федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;

Федеральный [закон](#) от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;

постановление Правительства Российской Федерации от 28.10.2013 № 966 «О лицензировании образовательной деятельности»;

постановление Правительства Российской Федерации от 08.08.2013 № 678 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»;

постановление Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;

приказ Министерства финансов Российской Федерации от 21.07.2011 № 86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта»;

приказ Минобрнауки России от 29.08.2013 № 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»;

приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией»;

постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 03.04.2003 № 27 «О введении в действие Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.4.1251-03»;

постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;

Закон Челябинской области от 29.08.2013 № 515-ЗО «Об образовании в Челябинской области»;

постановление администрации Озерского городского округа от 03.07.2008 № 2187 «О внедрении методов бюджетирования, ориентированного на результат»;

постановление администрации Озерского городского округа от 15.07.2008 № 2290 «Об утверждении Положения о стандартах качества предоставления бюджетных и муниципальных услуг»;
 приказ Управления образования от 25.12.2013 № 419 «Об утверждении ведомственного перечня муниципальных услуг (работ)»;
 приказ Управления образования от 26.10.2012 № 519 «О мероприятиях по повышению эффективности ведомственного (учредительского) контроля и внутриучрежденческого контроля».

5. Основные факторы качества, используемые в Стандарте:

- 1) открытый доступ к сведениям о муниципальной услуге «Предоставление дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях, подведомственных Управлению образования администрации Озерского городского округа»;
- 2) документы, регламентирующие деятельность организации, предоставляющей муниципальную услугу;
- 3) удобные условия размещения и режим работы организации, предоставляющей услугу;
- 4) наличие специального технического оснащения организации, предоставляющей услугу;
- 5) укомплектованность организации специалистами и их квалификация;
- 6) наличие требований к технологии оказания услуги организацией;
- 7) особенности информационного сопровождения деятельности организации, предоставляющей услугу;
- 8) наличие внутренней (собственной) и внешней систем контроля за деятельностью организации, а также за соблюдением качества фактически предоставляемых услуг стандарту;
- 9) перечень ответственных должностных лиц и мер ответственности указанных лиц за качественное предоставление муниципальных услуг в организации.

II. Требования к качеству оказания муниципальной услуги

1. Качество услуги «Предоставление дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях, подведомственных Управлению образования администрации Озерского городского округа».

1.1. Сведения об услуге.

1.1.1. Наименование муниципальной услуги: «Предоставление дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях, подведомственных Управлению образования администрации Озерского городского округа».

1.1.2. Содержание (предмет) муниципальной услуги:

реализация дополнительных общеобразовательных программ – общеразвивающих программ.

1.1.3. Стоимость услуги:

предоставление дополнительного образования в муниципальных образовательных организациях осуществляется бесплатно.

1.1.4. Получатель услуги - население Озерского городского округа от 6 до 18 лет (далее - обучающиеся, воспитанники, дети).

1.1.5. Организации, предоставляющие муниципальную услугу:

муниципальные организации дополнительного образования, муниципальные общеобразовательные организации Озерского городского округа, подведомственные Управлению образования администрации Озерского городского округа (приложение к Стандарту).

1.1.6. Единица измерения: 1 воспитанник.

1.2. Документы, регламентирующие деятельность организаций, предоставляющих муниципальную услугу.

Организации, оказывающие услугу, должны иметь устав, лицензию на право ведения образовательной деятельности.

Организация должна иметь акт готовности к учебному году.

1.3. Условия размещения и режим работы организаций.

Режим работы Организации определяется уставом Организации, в соответствии с годовым календарным графиком, разработанным и утвержденным Организацией самостоятельно по согласованию с Управлением образования.

Расписание занятий составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся Организации по представлению педагогических работников с учетом пожеланий родителей (законных представителей), возрастных особенностей обучающихся и установленных санитарно-гигиенических норм.

Расписание занятий в Организации составляется с учетом того, что они являются дополнительной нагрузкой к обязательной учебной деятельности детей и подростков в общеобразовательных организациях.

Между занятиями в общеобразовательной организации (независимо от обучения) и посещением обучающихся занятий по дополнительным общеобразовательным программам различной направленности должен быть перерыв для отдыха не менее часа.

Занятия в Организации начинаются не ранее 08.00 час., а их окончание - не позднее 20.00 час.

Занятия детей в Организации могут проводиться в любой день недели, включая воскресные и каникулярные дни.

В Организации при наличии двух смен занятий, в середине дня необходимо устраивать 1-2-часовой перерыв между сменами для уборки и сквозного проветривания помещений.

Организации организуют образовательный процесс в соответствии с индивидуальными учебными планами в объединениях по интересам, сформированных в группы обучающихся одного возраста или разных возрастных категорий (разновозрастные группы), являющиеся основным составом объединения (например, клубы, секции, кружки, лаборатории, студии, оркестры, творческие коллективы, ансамбли, театры) (далее - объединения), а также индивидуально.

Наполняемость групп формируется исходя из нормативной документации и требований СанПиН 2.4.4.1251-03.

Организации должны быть размещены в специально предназначенных зданиях и помещениях, обеспеченных всеми средствами коммунально-бытового обслуживания, телефонной связью.

В здании Организации должны быть предусмотрены следующие помещения:

учебные помещения (рабочая зона для обучающихся, рабочая зона педагога, дополнительное пространство для размещения учебно-наглядных пособий, технических средств обучения, зона для индивидуальных занятий обучающихся и возможной активной деятельности);

гардеробная;

санитарные узлы. Санитарные узлы для мальчиков и девочек должны быть отдельные и оборудованы кабинами. Для персонала должен быть выделен отдельный санузел.

Исходя из направленности дополнительных общеобразовательных программ, в Организации могут быть предусмотрены следующие помещения:

мастерские, оборудованные умывальниками с подводкой горячей и холодной воды;

помещения для индивидуальных занятий на фортепиано и других инструментах (струнные, духовые, народные);

помещения для групповых музыкально-теоретических занятий. При музыкальном отделении должны быть помещения для хранения музыкальных инструментов.

1.4. Техническое оснащение организаций.

Организации должны быть оснащены специальным оборудованием, аппаратурой, приборами, отвечающими требованиям стандартов, технических условий, других нормативных документов и обеспечивающими надлежащее качество предоставляемых услуг. Оборудование Организаций должно соответствовать требованиям СанПиН 2.4.2.2821-10 и СанПиН 2.4.4.1251-03.

1.5. Укомплектованность организаций кадрами и их квалификация.

1.5.1. Организации должны располагать необходимым числом специалистов в соответствии со штатным расписанием, а также в соответствии с количеством укомплектованных классов (групп).

У работников Организации должны быть должностные инструкции, устанавливающие их должностные права и обязанности.

1.5.2. Уровень квалификации руководящих, педагогических и иных работников образовательной организации для каждой занимаемой должности должен соответствовать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

В целях подтверждения соответствия педагогических работников Организации занимаемым ими должностям проводится аттестация педагогических работников один раз в пять лет на основе оценки их профессиональной деятельности аттестационными комиссиями, самостоятельно формируемыми Организациями.

Непрерывность профессионального развития педагогических работников Организации, оказывающей муниципальную услугу, должна обеспечиваться освоением педагогическими работниками Организации дополнительных профессиональных образовательных программ в объеме не менее 72 часов,

не реже чем каждые три года в образовательных организациях, имеющих лицензию на право ведения данного вида образовательной деятельности.

1.6. Требования к технологии оказания услуги.

1.6.1. Порядок доступа и обращений в организацию, в том числе получению бланков обращений (заявлений) и регистрации обращений (заявлений).

Прием детей в Организацию (группу) осуществляют их руководители самостоятельно на основании разработанного Организацией в соответствии с законодательством Российской Федерации соответствующего локального акта.

Прием заявлений и зачисление детей производится на начало учебного года. В отдельных случаях прием заявлений и зачисление детей в Организацию (группу) возможны в течение учебного года.

Муниципальная услуга по зачислению в Организацию может предоставляется в электронном виде в соответствии с административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Зачисление в образовательное учреждение», утвержденным постановлением администрации Озерского городского округа.

При приеме ребенка в Организацию последняя обязана ознакомить его родителей ([законных представителей](#)) с уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, основными образовательными программами, реализуемыми этим образовательным учреждением, дополнительными общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

1.6.2. Перечень документов, необходимых для получения услуги.

Для получения услуги родители (законные представители) представляют в Организацию следующие документы:

заявление по форме, утвержденной постановлением администрации Озерского городского округа «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Зачисление в образовательное учреждение»;

медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка при приеме в спортивные, спортивно-технические, туристские, хореографические объединения.

1.6.3. Состав и последовательность действий получателя муниципальной услуги и организации, предоставляющей муниципальную услугу.

Для оказания муниципальной услуги детям и (или) родителям (законным представителям) необходимо:

1) обратиться в Организацию с целью написания заявления о приеме в данную Организацию либо зарегистрировать заявление через Единый портал государственных услуг или в автоматизированной информационной системе «Е-услуги.Образование» (wait.gorono-ozersk.ru, [очередь.gorono-озерск.pф](http://очередь.gorono-ozersk.pф));

2) для подтверждения данных заявления, зарегистрированного через Единый портал государственных услуг или в автоматизированной информационной системе «Е-услуги», предоставить в Организацию необходимый пакет документов (подпункт 1.6.2) в течение 30 календарных дней, но не позднее 15 сентября текущего года;

3) руководитель Организации при отсутствии оснований для отказа в приеме в Организацию, указанных в подпункте 1.6.6 Стандарта, издает распорядительный акт о зачислении в данную Организацию или дает мотивированный отказ в зачислении;

4) после зачисления ребенка в Организацию, последняя осуществляет образовательный процесс, содержание которого определяется дополнительной общеобразовательной программой по направлениям, закрепленным в уставе конкретной Организации.

1.6.4. Объем и содержание муниципальной услуги.

Реализация дополнительных общеобразовательных программ - общеразвивающих программ осуществляется в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.08.2013 № 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам».

Содержание дополнительных общеобразовательных программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной Организацией.

Цели и задачи дополнительных общеобразовательных программ должны способствовать формированию и развитию творческих способностей детей, удовлетворению их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формированию культуры здорового и безопасного образа жизни, укреплению здоровья.

Организации ежегодно обновляют дополнительные общеобразовательные программы с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

Образовательные программы основного общего и среднего общего образования могут быть интегрированы с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку не-

совершеннолетних обучающихся к военной или иной государственной службе. В рамках обучения по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, интегрированным с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних обучающихся к военной или иной государственной службе создаются Организации (классы, корпусы) с соответствующим наименованием («кадетская школа», «кадетский корпус»). Уставом Организаций, реализующих дополнительные общеразвивающие программы, имеющие цель подготовки несовершеннолетних обучающихся к военной или иной государственной службе, устанавливается [форма одежды](#) обучающихся, правила ее ношения и [знаки различия](#).

Организации, реализующие дополнительные общеобразовательные программы физкультурно-спортивной направленности обеспечивают медицинское обслуживание обучающихся по договору с медицинским учреждением или осуществляет медицинское обслуживание самостоятельно на основании лицензии на медицинскую деятельность.

1.6.5. Сроки оказания муниципальной услуги, а также сроки на совершение действий (принятие решений) в процессе оказания муниципальной услуги, сроки ожидания получения услуги после оформления соответствующего запроса:

1) прием и регистрация заявлений для зачисления детей в Организацию - с 01 июня по 15 сентября текущего года; при наличии свободных мест прием и регистрация заявления в Организацию – в день обращения заявителя;

2) зачисление в Организацию оформляется распорядительным актом руководителя Организации в течение 7 рабочих дней после приема документов.

Срок непосредственного предоставления муниципальной услуги - с момента зачисления в Организацию на период реализации дополнительной общеобразовательной программы (или на период действия договора между родителями (законными представителями) ребенка и Организацией).

1.6.6. Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги.

В приеме в Организацию может быть отказано в следующих случаях:

при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего пребыванию в Организации (группе);

несоответствия поступающего возрастной группе;

отсутствия свободных мест в Организации (группе).

В случае отказа в предоставлении услуги в связи с отсутствием свободных мест в Организации в объединении (группе) родители (законные представители) ребенка могут обратиться в Управление образования администрации Озерского городского округа. Управление образования представляет родителям (законным представителям) поступающего информацию о других Организациях, оказывающих соответствующую услугу.

1.6.7. Основания для отчисления ребенка.

Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Организации, осуществляющей образовательную деятельность:

1) в связи с получением образования (завершением обучения);

2) досрочно.

Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в случаях, предусмотренных ст.61 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Отчисление обучающихся из Организации производится распорядительным актом Организации.

1.6.8. Результатом предоставления услуги является:

развитие творческих способностей обучающихся;

самореализация и самовоспитание обучающихся;

социализацию и адаптацию обучающихся к жизни в обществе;

организация содержательного досуга и занятости обучающихся;

участие обучающихся в олимпиадах, конференциях, фестивалях, выставках, конкурсах, спортивных соревнованиях.

1.6.9. Очередность предоставления муниципальной услуги (совершению действий и принятию решений) в случае превышения спроса на муниципальную услугу над возможностью ее предоставления без ожидания, в том числе к срокам и условиям ожидания оказания данной услуги.

Зачисление в Организацию производится в порядке очередности подачи документов, указанных в подпункте 1.6.2.

В случае превышения спроса на муниципальную услугу Организация вправе привлекать сторонних специалистов и дополнительные площадки для предоставления муниципальной услуги в полном объеме.

1.6.10. Порядок подачи, регистрации и рассмотрения обращений на недостаточные доступность и качество услуги, на несоблюдение Стандарта.

Обучающиеся и (или) их родители (законные представители) имеют право обращаться лично, а также направлять индивидуальные и коллективные обращения как непосредственно в Организацию, в том числе и в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, так и в Управление образования, а также иные компетентные органы государственной власти и местного самоуправления и должностным лицам.

Обращение должно содержать фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии) заявителя, почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, суть предложения, заявления или жалобы, а также личную подпись заявителя и дату.

В случае необходимости в подтверждение своих доводов к письменному обращению прилагаются документы и материалы либо их копии.

Обращение, поступившее в Организацию или в Управление образования подлежит обязательной регистрации и рассмотрению в течение 30 дней со дня регистрации.

В исключительных случаях руководитель Организации или руководитель Управления образования вправе продлить срок рассмотрения обращения не более чем на 30 дней, уведомив о продлении срока его рассмотрения гражданина, направившего обращение.

Рассмотрение обращений производится в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

Порядок создания, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения устанавливается локальным нормативным актом Организации в соответствии со ст. 45 Федерального закона от 29.12.2012 № 272-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.7. Информационное сопровождение деятельности организаций.

Информационное сопровождение деятельности организаций должно осуществляться в соответствии со ст. 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 272-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Правилами размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-коммуникативной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582, Порядком предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 21.07.2011 № 86н.

1.8. Контроль за деятельностью организаций, предоставляющих услугу.

Контроль за деятельностью Организаций, оказывающих услуги в сфере дошкольного образования, осуществляется посредством процедур внутриучрежденческого (должностного) и ведомственного (учредительского) контроля. Внутриучрежденческий (должностной) контроль подразделяют на:

- предварительный;
- текущий;
- последующий.

Организация должна иметь документально оформленную внутриучрежденческую (должностную) систему контроля за деятельностью структурных подразделений и сотрудников по оказанию услуг в сфере образования на их соответствие Стандарту, другим нормативным документам в сфере образования. Система контроля должна охватывать этапы планирования, работу с потребителями, оформление результатов контроля, выработку и реализацию мероприятий по устранению выявленных недостатков.

Внутриучрежденческий (должностной) контроль осуществляется руководителем Организации, его заместителем(ями).

Ведомственный (учредительский) контроль за деятельностью Организации, за соответствием качества фактически предоставляемых услуг в сфере образования настоящему Стандарту осуществляет Управление образования согласно Порядку осуществления ведомственного (учредительского) контроля за деятельностью муниципальных бюджетных, автономных и казенных учреждений Озерского городского округа, подведомственных Управлению образования, утвержденному приказом Управления образования от 26.10.2012 № 519.

Также внешний контроль по направлениям осуществляют органы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, органы Государственной противопожарной службы, другие государственные контролирующие органы, родительская общественность (родительские советы, попечительские советы).

Выявленные недостатки по оказанию услуг в сфере образования анализируются, рассматриваются на заседаниях педагогических советов, профсоюзных комитетов, совещаниях при руководителе Орга-

низации, начальнике Управления образования, с принятием мер к их устранению, применением дисциплинарных взысканий (если будет установлена вина в некачественном предоставлении услуги).

1.9. Ответственность за качество оказания услуги.

Полную ответственность за качество оказания услуг, соответствие оказываемых услуг Стандарту несет руководитель Организации.

Руководитель определяет основные цели, задачи и направления деятельности Организации в области совершенствования качества предоставляемых услуг.

Руководитель Организации обязан:

обеспечить разъяснение и доведение Стандарта до всех сотрудников Организации;

четко определить полномочия, ответственность и взаимодействие всего персонала Организации, осуществляющего предоставление услуг;

организовать информационное обеспечение процесса оказания услуги в соответствии с требованиями Стандарта;

обеспечить Внутриучрежденческий (должностной) контроль за соблюдением Стандарта в Организации;

обеспечить выработку предложений по совершенствованию процедуры оказания услуг.

1.10. Критерии оценки качества услуги:

качество условий;

качество образовательного процесса;

качество достигнутых результатов деятельности.

1.11. Система индикаторов (характеристик) качества услуги:

№ п/п	Показатели качества муниципальной услуги	Единица измерения	Значение индикатора
1	Укомплектованность образовательных организаций педагогическими кадрами соответствующей квалификации	%	100
2	Доля педагогов, имеющих первую и высшую квалификационную категорию	%	Не менее 60
3	Доля педагогических работников, прошедших обязательные курсы повышения квалификации (1 раз в 3 года) от общего числа педагогов, подлежащих курсовой подготовке в календарном году	%	100
4	Доля обучающихся, охваченных образовательными программами дополнительного образования детей в общей численности обучающихся в возрасте от 5 до 18 лет	%	Не менее 69
6	Сохранение контингента обучающихся за отчетный период	%	Не менее 95
5	Доля обучающихся, принимающих участие в конкурсах, олимпиадах, соревнованиях, выставках, фестивалях, научно-практических конференциях различного уровня, от общего количества обучающихся в образовательной организации	%	Не менее 40
7	Отсутствие случаев травматизма при проведении спортивных, оздоровительных мероприятий, связанных с нарушением техники безопасности при проведении занятий физической культуры и спорта	Да/нет	Да
8	Наличие программы развития на 5 лет	Да/нет	Да
9	Наличие дополнительной образовательной программы	Да/нет	Да
10	Отсутствие нарушений, выявленных контролирующими органами (замечаний по результатам инспектирования)	Да/нет	Да
11	Наличие постоянно действующего сайта в образовательной организации	Да/нет	Да
12	Наличие в образовательной организации органа управления, реализующего государственно-общественный характер управления	Да/нет	Да
13	Отсутствие обоснованных жалоб на качество оказания услуг (количество жалоб в Управление образования и непосредственно в организации)	Да/нет	Да

№ п/п	Показатели качества муниципальной услуги	Единица измерения	Значение индикатора
14	Уровень удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством образования	%	Не менее 85

Начальник Управления
образования администрации
Озерского городского округа

А.А. Барабас

Приложение к Стандарту качества предоставления муниципальной услуги «Предоставление дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях»

Информация об учреждениях Озерского городского округа, предоставляющих муниципальную услугу «Предоставление дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях»

1. Учреждения дополнительного образования детей

№	Полное наименование учреждения	Адрес, e-mail	Контакт. телефон
1	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Дворец творчества детей и молодежи»	456780, Россия, Челябинская область, г. Озерск, ул. Иртышская, 1 dvorectdm@ mail.ru http://ozdtdm74.ksdk.ru/	(35130)28504
2	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа»	456780, Россия, Челябинская область, г. Озерск, пр. Победы, 15а duschal@ mail.ru http://www.dussh-ozersk.ru/	(35130)20172
3	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Детский эколого-биологический центр»	456780, Россия, Челябинская область, г. Озерск, ул. Горная, 14 dedcozersk@yandex.ru http://debc.edusite.ru	(35130)76494
4	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Станция юных техников»	456780, Россия, Челябинская область, г. Озерск, ул. Ермолаева, 26 adm.ut@ mail.ru http://sut-ozersk.ru	(35130)29903

2. Общеобразовательные учреждения

№ п/п	Наименование учреждения	Адрес, e-mail.	Конт. телефон
1	1	3	4
1	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №21»	456780, Россия, Челябинская область, г. Озерск, б-р. Луначарского, 11, school21ozr@yandex.ru http://s21.ozersk.chel.fcior.edu.ru	(35130)71750
2	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа №22»	456782, Россия, Челябинская область, г. Озерск, пос. Татыш, ул. Южная, 15, school22ozersk@mail.ru http://shcool22ozersk.edusite.ru/	(35130)95596
3	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Лицей №23»	456780, Россия, Челябинская область, г. Озерск, ул. Блюхера, 1-А, sch23-ozersk@mail.ru http://www.sch23-ozersk.u-	(35130)29245

		education.ru/	
4	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №24»	456780, Россия, Челябинская область, г. Озерск, ул. Лермонтова, 19, school-24-ozersk@mail.ru http://school24-ozersk.ru/	(35130)49974
5	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №25»	456780, Россия, Челябинская область, г. Озерск, ул. Матросова, 12-а, school25ozersk@mail.ru http://schooloz25.ucoz.ru	(35130)72277
6	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №27»	456780, Россия, Челябинская область, г. Озерск, ул. Горная, 10, ozersk. school27@mail.ru http://ozersk-school27.ru	(35130)44762
7	Муниципальное бюджетное специальное (коррекционное) образовательное учреждение для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа №29 VI вида»	456780, Россия, Челябинская область, г. Озерск, ул. Уральская, 15, school29.ozersk@mail.ru http://school29-ozersk.ucoz.org/	(35130)75578
8	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №30»	456780, Россия, Челябинская область, г. Озерск, ул. Советская, 43, school30@telecom.ozersk.ru http://www.школа-30.рф	(35130)41782
9	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №32 с углубленным изучением английского языка»	456780, Россия, Челябинская область, г. Озерск, ул. Герцена, 12, school_32@hotmail.ru http://school32-ozersk.ucoz.ru	(35130)24451
10	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №33 с углубленным изучением английского языка»	456780, Россия, Челябинская область, г. Озерск, ул. Матросова, 49, school33ozersk@mail.ru http://school-33.ozersk.ru	(35130)45570
11	Муниципальное бюджетное специальное (коррекционное) образовательное учреждение для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа №34 VII вида»	456780, Россия, Челябинская область, г. Озерск, проезд Комсомольский, 9, school_34@inbox.ru http://www.s34chelozr.ru/	(35130)65544
12	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №35»	456799, Россия, Челябинская область, г. Озерск, пос. Метлино, ул. Центральная, 59 metlino_school35@mail.ru http://school35.edusite.ru	(35130)90335
13	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа №36 III-IV видов»	456780, Россия, Челябинская область, г. Озерск, ул. Бажова, 28, titeeva@yandex.ru http://www.school-36.org	(35130)43290

14	Муниципальное бюджетное специальное (коррекционное) образовательное учреждение для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат №37 VIII вида»	456784, Россия, Челябинская область, г. Озерск, ул. Музрукова, 32, dir_school_37@mail.ru http://sch37-ozersk.edusite.ru	(35130)24642
15	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №38»	456780, Россия, Челябинская область, г. Озерск, ул. Октябрьская, 2, school38_ozersk@mail.ru http://school38-ozersk.ru	(35130)23901
16	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Лицей №39»	456780, Россия, Челябинская область, г. Озерск, ул. Матросова, 2, licey39@mail.ru http://lic39.ru	(35130)46733
17	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Новогорная средняя общеобразовательная школа №41»	456796, Россия, Челябинская область, г. Озерск, пос. Новогорный, ул. 8 Марта, 6, novdir41@rambler.ru http://school-41.ru	(35130)92211
18	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Вечерняя (сменная) общеобразовательная школа №201 при исправительном учреждении»	456780, Россия, Челябинская область, г. Озерск, ул. Промышленная, 3, ecole-201@yandex.ru http://74215s201.edusite.ru/	(35130)76819
19	Муниципальное бюджетное специальное учебно-воспитательное учреждение открытого типа для детей и подростков с девиантным поведением «Специальная общеобразовательная школа открытого типа №202»	456780, Россия, Челябинская область, г. Озерск, ул. Герцена, 7, msu202@bk.ru http://msu202.edusite.ru/	(35130)44838
20	Муниципальное бюджетное оздоровительное образовательное учреждение санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении, санаторно-лесная школа им. Ю.А. Гагарина	456870, Россия, Челябинская область, город Кыштым, муниципальная санаторно-лесная школа им. Ю.А. Гагарина, msslsh-gagarino@rambler.ru http://www.gagarina1.ru/	(35151)49449

Глава администрации

П.Ю. Качан
А.А. Барабас